

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«ДЕТСКО – ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР «ПИЛИГРИМ»
имени 37 гвардейского Свирского Краснознаменного
воздушно-десантного корпуса» городского округа Самара
443105, г. Самара, пр. Юных Пионеров , 142, тел. 931 – 77 – 09, e – mail: sdo.pilgrim@63edu.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим»

Е.Н. Пупышева
2024 г.



**План
мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся
МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара
2024-2025 учебный год**

Цели:

- Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, воспитание потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом.
- Пропаганда среди обучающихся и приобщение их к здоровому образу жизни.
- Воспитание потребности и умения обучающихся самостоятельно заниматься физкультурой, использовать различные спортивные игры в организации своего отдыха.
- Воспитание обучающихся в народных традициях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Включить в повестку дня родительских собраний вопросы физического развития обучающихся, пропаганды здорового образа жизни	В течение года	ПДО
2.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима Центра	В течение года	Заместитель директора Центра
3.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливания и укрепления их здоровья	В течение года	ПДО
4.	Приглашать родителей на спортивные	В течение	ПДО

	праздники, Дни здоровья, спартакиады.	года	
5.	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные игры), а также часов здоровья	В течение года	ПДО, Заместитель директора
6.	Организация подвижных перемен	В течение года	ПДО
7.	Планирование и проведение воспитательных мероприятий по профилактике здорового образа жизни	В течение года	ПДО
8.	Разработка рекомендаций по проведению мероприятий, направленных на оздоровление обучающихся	В течение года	Боженко А.С.
9.	Проведение заседаний методических советов для педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий	1 раз в полгода	Антончикова Л.Ю. Боженко А.С.
10.	Анализ соблюдения санитарно-гигиенического режима	ежемесячно	Заместитель директора
11.	Проверка наличия медицинских справок по допуску обучающихся к занятиям в детских объединениях	В течение сентября	Заместитель директора
12.	Организация и проведение встреч медицинских работников с обучающимися и их родителями по здоровому образу жизни	В течение года	ПДО
13.	Планирование и организация занятости детей и подростков в период каникул	Ноябрь Январь Март Май	ПДО
14.	Анализ посещаемости и пропусков занятий по болезни	1 раз в полгода	Заместитель директора ПДО
15.	Проведение внутриучрежденческих и участие в районных, городских спортивных соревнованиях и спартакиадах	В течение года	Заместитель директора ПДО
16.	Туристические походы выходного дня, прогулки на природу	В течение года	ПДО
17.	Укрепление материальной базы Центра для занятий спортом	В течение года	Заместитель директора