

ПОЛОЖЕНИЕ

о городском дистанционном конкурсе творческих отчетов волонтерских отрядов «Палитра волонтерских дел»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского дистанционного конкурса творческих отчетов волонтерских отрядов «Палитра волонтерских дел» (далее - Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Пилигрим» имени 37 гвардейского Свирского Краснознаменного воздушно-десантного корпуса» городского округа Самара (далее – МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара)

Партнеры:

Детская общественная организация волонтеров г.о. Самара «Городская Лига Волонтеров»

1.3. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью развития, популяризация и поддержка волонтерского движения в образовательных учреждениях.

Задачами Конкурса являются:

- выявление и поддержка активной творческой молодежи, инициативных групп;
- создание оптимальных условий для развития волонтерского движения;
- формирование положительного социально-значимого имиджа волонтерских объединений;
- обобщение и трансляция опыта волонтерского движения

2. Участники конкурса

2.1. К участию в конкурсе приглашаются волонтерские отряды ОУ, имеющие опыт волонтерской деятельности.

3. Сроки и место проведения мероприятия

3.1. 6-12 мая 2021 года – подведение итогов, определение победителей

4. Сроки и форма подачи заявок на участие

4.1. Заявки и конкурсные работы направляются на электронную почту: piligrim-samara@mail.ru (с пометкой «конкурс отчетов») до 30 апреля 2021г. Заявки и работы, полученные после даты окончания приема конкурсного материала, не рассматриваются.

4.2. Данные, которые указываются в заявке, будут использованы при оформлении поощрительных документов, будьте внимательны при заполнении сведений.

4.3. Помимо заявки к письму прикрепляется конкурсная работа (видеоматериалы) в формате MOV, MPEG, MPG, WMV, WEBM, M4V, FLV, MKV, 3GP, AVI, MP4, размер до 500 Мб. Продолжительность ролика не более 3 минуты.

5. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

5.1. Предметом Конкурса являются творческие презентации или видеоролики о работе волонтерских отрядов

5.2. Форма организации мероприятия – заочная.

5.3. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить презентацию или видеоролик, представляющий деятельность волонтерского отряда, описание реализованных волонтерским отрядом за 2020-2021 уч. год мероприятий, акций, проектов и т.п.

Презентация (видеоролик) должна содержать следующую информацию:

- название, эмблема и девиз волонтерского отряда;
- направления деятельности отряда;
- дата создания волонтерского отряда;
- численный рост состава волонтерского отряда;
- социальные партнеры;
- награды, полученные волонтерским отрядом в различных мероприятиях (районных, областных, межрегиональных и т.д.);
- отзывы;
- описание и фотоматериалы основных мероприятий, которые организовали и провели участники волонтерской организации за прошедший год;
- контактная информация (адрес, тел., e-mail)
- адрес страницы в социальных сетях

5.4. Требования к презентации:

5.4.1. Презентация должна отвечать теме конкурса, быть выполнена в формате имеющихся в наличии компьютерных программ (MS PowerPoint 2003 (PPT) или MS PowerPoint 2007 (PPTX))

5.4.2. На первом слайде должны быть указаны: название волонтерского отряда, название учебного заведения, руководитель волонтерского отряда.

5.4.3. На слайдах должен обязательно присутствовать иллюстративный материал высокого качества.

5.4.4. Объем конкурсной работы (файла PPT) не должен превышать 15 Мбайт.

5.4.5. Презентация должна включать в себя не более 10 слайдов.

5.5. Требования к видеоролику:

5.5.1. Формат – произвольный.

5.5.2. Минимальное разрешение видеоролика – 480x360 для 4:3, 480x272 для 16:9.

5.5.3. Максимальная продолжительность видеоролика – не более 3-х минут.

5.5.4. Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение волонтерского отряда.

5.5.5. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип и т. д. и т.п.).

5.6. Работа выполняется участниками на русском языке и не должна содержать грамматических ошибок.

5.7. Презентация, видеоролик может сопровождаться музыкальным и (или) речевым сопровождением, смена слайдов может проходить в автоматическом режиме. При изготовлении презентации необходимо учитывать универсальность ее демонстрации (если в презентации используются "особые" шрифтовые гарнитуры, музыкальное или речевое сопровождение, необходимо прикладывать данные файлы к основному файлу презентации). Учитывая, что презентация (видеоролик) может быть использована для публичного показа, при создании презентации необходимо предусмотреть «титры», где обязательно указать авторов, исполнителей, руководителей, консультантов презентации, авторов используемых в презентации фотографий, песен, мелодий.

5.8. Предъявляемые на конкурс материалы не должны содержать информацию, нарушающую авторские права третьих лиц, должны иметь образовательный характер и не противоречить этическим нормам и законодательству Российской Федерации.

5.9. Материалы, присланные на конкурс не рецензируются и не возвращаются. Могут быть использованы для демонстрации на иных районных, городских мероприятиях в сфере образования без дополнительного согласия.

6. Оценка конкурсных работ

6.1. Оценка презентаций или видеороликов осуществляется по бальной системе по следующим критериям:

- соответствие тематике Конкурса;
- художественное оформление;

- информативность материалов;
- творческая новизна. Оригинальность.
- наличие звукового сопровождения, видеоэффекты.
- общее эмоциональное восприятие.
- грамотность и достоверность содержания;
- соответствие оформления работы требованиям положения;
- эстетика оформления конкурсных материалов.

7. Подведение итогов мероприятия

7.1. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.2. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.3. По итогам конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-организатора).

8. Контактная информация

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара Пр. Юных Пионеров, 142 с 9.00 до 19.00;
- по электронной почте: piligrim-samara@mail.ru с пометкой в теме письма «Палитра волонтерских дел»;
- по телефонам: 931-77-09

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса являются сотрудники МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим»:

- Редина Оксана Геннадьевна, методист по сопровождению образовательного процесса и информационно-аналитической работе МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара

Заявка
на участие в городском дистанционном конкурсе творческих отчетов волонтерских отрядов «Палитра волонтерских дел»

п/п	ОУ	Название отряда	Руководитель волонтерского отряда, Ф.И.О., должность	Контактный телефон (сотовый) руководителя волонтерского отряда	Адрес электронной почты руководителя волонтерского отряда
-----	----	-----------------	------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------