

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о проведении городского конкурса сценариев, направленных на профилактику социально-негативных явлений среди несовершеннолетних

### 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса сценариев, направленных на профилактику социально-негативных явлений среди несовершеннолетних (далее – Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участникам, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

1.3. Организаторы Конкурса

**Учредитель:**

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

**Организатор:**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Пилигрим» имени 37 гвардейского Свирского Краснознаменного воздушно-десантного корпуса» городского округа Самара (далее – МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара)

1.4. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью выявления и распространения лучших сценариев воспитательных мероприятий, реализуемых педагогами в муниципальных образовательных организациях городского округа Самара

Задачами Конкурса являются:

- совершенствование системы профилактики наркомании, социально-опасных явлений, правонарушений и пропаганды здорового образа жизни детей и подростков;

- обеспечение эффективности мер профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних через организацию максимальной занятости детей и подростков, формирование привычки к здоровому образу жизни и получению новых позитивных общественных навыков;

- организация обмена опытом информационно-просветительского, методического, проектного плана среди работников образовательных организаций

- популяризация лучших образцов работы по пропаганде здорового образа жизни и профилактике наркомании, социально-опасных явлений среди детей и подростков;

- содействие обеспечению условий для включения детей и подростков в творческую деятельность, созданию привлекательного имиджа здорового образа жизни.

1.5. Основными принципами проведения Конкурса являются: открытость, равенство условий для всех участников, прозрачность критериев оценивания, независимая профессиональная оценка конкурсных материалов.

### 2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 01 апреля по 12 мая 2024 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
25 – 29 марта	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
01 – 12 апреля	Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 14.04.2023 включительно зарегистрироваться в гугл-форме по ссылке: _____ и предоставить в МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о.Самара (по адресу: пр-т Юных Пионеров, 142, с 09.00 до 17.00) следующие конкурсные материалы и документы:

	<p>- сценарий воспитательного мероприятия на бумажном носителе с титульным листом в соответствии с (Приложениями 2,3);</p> <p>- согласие на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурных материалов в некоммерческих целях (Приложение 1).</p>
15 – 26 апреля	<p>Техническая экспертиза и содержательное оценивание представленных на конкурс материалов.</p> <p>На основании поданных заявок Организатор формирует состав участников Конкурса и обеспечивает проведение технической экспертизы и содержательное оценивание конкурсных материалов участников.</p> <p>Техническая экспертиза предусматривает определение соответствия представленных материалов требованиям настоящего Положения, отсутствие некорректных заимствований.</p> <p>Содержательное оценивание конкурсных материалов предусматривает экспертную оценку на основании критериев и показателей, установленных настоящим Положением (п. 6.3.).</p> <p>Конкурсные материалы, представленные с нарушениями требований к оформлению и содержанию, определенных настоящим Положением, а также имеющие более 25 % некорректных заимствований, считаются не прошедшими техническую экспертизу, не допускаются к содержательной экспертизе и отклоняются от участия в Конкурсе.</p> <p>Подведение итогов конкурса:</p> <p>- работа членов оргкомитета по обработке конкурсных работ;</p> <p>- согласование итогов с членами жюри.</p>
10-12 мая	<p>Публикация итогов Конкурса будут размещены на официальном сайте МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» <a href="http://dod-piligrim.ru">http://dod-piligrim.ru</a></p> <p>По итогам Конкурса будет оформлен электронный сборник лучших сценариев мероприятий профилактической направленности для несовершеннолетних.</p> <p>Лучшие сценарии могут быть рекомендованы для трансляции при проведении методических выставок, презентаций, педагогических советов, семинаров, конференций и прочих методических мероприятий различного уровня. Возможна публикация в периодической печати и информационных порталах в сети Интернет с соблюдением авторских прав.</p>

### 3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники образовательных организаций городского округа Самара всех типов и видов.

3.2. Возраст участников не ограничивается, педагогический стаж не имеет значения.

3.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

#### **4. Порядок проведения и содержание Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в очной форме.

4.2. Сроки и формат проведения Конкурса могут быть изменены в соответствии с эпидемиологической ситуацией в городе, которая будет наблюдаться на период проведения Конкурса.

4.3. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет из числа сотрудников Центра, задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса;
- присвоение баллов за выполнение задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;
- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. На Конкурс принимаются:

- Авторские и коллективные сценарии мероприятий профилактической направленности, проводимых в учреждениях образования.

- Участник (конкурсант) может предоставить на конкурс не более трех работ.

4.6. Конкурс проводится по номинациям:

- «Сотворчество добра» - сценарии мероприятий по профилактике социально-опасных явлений (правонарушения, безнадзорность, асоциальное поведение): профилактические беседы; круглые столы; конкурсно-игровые, тематические программы и др.

- «Время выбирать будущее» - сценарии мероприятий по формированию привычки к здоровому образу жизни (профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ-инфекции): акции; театрализованные представления; кинолектории; диспуты, дискуссии и др.

- «Территория здоровья» - сценарии спортивных мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни: спортивно-игровые программы; спортивные турниры, эстафеты, марафоны, массовые праздники; спортивно-развлекательные программы; викторины.

#### **5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.**

5.1. Сценарий (методическая разработка) участника конкурса представляет собой структурированное описание воспитательного мероприятия, соответствующее требованиям (Приложение 3)

5.2. Объем сценария не должен превышать 20 страниц, включая титульную страницу. Требования к оформлению: верхнее поле – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см; полуторный интервал, выравнивание по ширине; шрифт Times New Roman; размер шрифта – 14.

Сценарий может включать фотографии, инфографику и гиперссылки.

В качестве приложения к сценарию на Конкурс может быть представлен один дополнительный материал (презентация до 15 слайдов, фотоматериалы, инфографика) Видео и аудиматериалы в качестве приложения не принимаются.

### 6. Критерии оценки работ

6.1. Организатор, для содержательного оценивания конкурсных работ в городском Конкурсе, формирует жюри Конкурса

6.2. Оценка конкурсных материалов осуществляется в дистанционном режиме

6.3. Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов:

Критерий	Показатель	2 - показатель проявлен в полной мере 1 - показатель проявлен частично 0 - показатель, не проявлен
1. Актуальность	1.1. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом национальных целей и приоритетных задач в сфере образования	0-2
	1.2. Форма и содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся	0-2
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности.	0-2
	2.2. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы	0-2
3. Адресность	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0-2
	3.2. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0-2
	3.3. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0-2

4. Инновационность	4.1 Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0-2
	4.2.Используются инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся	0-2
	4.3.Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0-2
	4.4.Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0-2
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0-2
	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачам и планируемым результатам	0-2
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0-2
6.Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0-2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений, волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	0-2
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0-2

7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0-2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими педагогами	0-2
8. Оформление	8.1. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0-2
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология	0-2
	8.3. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0-2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции	0-2
9. Общее впечатление от конкурсного материала	9.1. Дополнительные баллы, которые могут быть выставлены на усмотрение члена жюри	0-3

6.4. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляются в виде общего рейтингового списка участников городского Конкурса.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1 Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями. Итоги Конкурса являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.2. На основании общего рейтингового списка участников (по номинациям) городского Конкурса определяются победители и призеры Конкурса.

Конкурсант, занимающий первую позицию общего рейтингового списка (по номинациям), объявляется победителем городского Конкурса и награждается дипломом 1 степени.

Три конкурсанта, занимающие вторую и третью позиции общего рейтингового списка, объявляются призерами Конкурса и награждаются дипломами 2 степени.

Три конкурсанта, занимающие четвертую и пятую позицию общего рейтингового списка (по номинациям), объявляются призерами Конкурса и награждаются дипломами 3 степени

В случае если несколько конкурсантов из рейтингового списка получают одинаковое количество баллов, все они включаются в соответствующий состав победителей и призеров.

7.2. Победители и призеры Конкурса награждаются соответствующими дипломами. Дипломы подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.3. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения – организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.4. По итогам конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца.

## **8. Контакты координаторов Конкурса**

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

по адресу: г.о. Самара, пр. Юных Пионеров, 142 с 9.00 до 19.00;

по электронной почте: [8469317709@mail.ru](mailto:8469317709@mail.ru) с пометкой в теме письма «Сценарий»;

по телефонам: 931-77-09, 89276058685

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников Конкурса являются сотрудники МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим»:

Пупышева Елена Николаевна, заместитель директора МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара;

Таран Наталья Сергеевна, педагог - организатор МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара.

Директору  
МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара  
Поршину А.С.

\_\_\_\_\_  
(ФИО участника)

\_\_\_\_\_  
(Адрес участника)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку и использование персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

поживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных муниципальному бюджетному учреждению \_\_\_\_\_

(зарегистрированному по адресу: г. Самара, Проспект Юных Пионеров, 142)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие:

Фамилия, имя, отчество, \_\_\_\_\_

Наименование предоставляемой образовательной организации \_\_\_\_\_

Контактный телефон, электронная почта \_\_\_\_\_

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления об отзыве согласия.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

## Структура описания сценария воспитательного мероприятия

### 1. Пояснительная записка.

- 1.1. Титульный лист
- 1.2. Название мероприятия
- 1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия ( с указанием возраста/класса)
- 1.4. Цель, задачи
- 1.5. Форма проведения воспитательного мероприятия
- 1.6. Планируемые результаты воспитательного мероприятия
- 1.7. Педагогическая технология/методы/приемы, используемые для достижения планируемых результатов
- 1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.)
- 1.9. Список использованной литературы.

### 2. Основная часть

- 2.1. Описание подготовки воспитательного мероприятия
- 2.2. Описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.)

Городской конкурс сценариев, направленных на профилактику  
социально-негативных явлений среди несовершеннолетних

Номинация

---

Название сценария

---

Автор-составитель: ФИО, должность,  
образовательная организация  
(в соответствии с Уставом)