

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский Центр «Пилигрим»
имени 37 гвардейского Свирского
Краснознаменного воздушно-десантного корпуса»
городского округа Самара

П Р И К А З

18.03. 2026г. № 55-ог

Об открытии лагеря дневного пребывания «Алые паруса»

В соответствии с планом работы МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара на 2025-2026 учебный год

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием для обучающихся МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» в возрасте от 7 до 14 лет в составе 2 отрядов (по 10 человек) с 01.06.2026г. по 25.06.2026г. в количестве 18 рабочих дней.
2. Утвердить режим дня летнего лагеря с 08.30 до 14.30.
3. Организовать 2-х разовое питание 20 человек детей на базе МБОУ «Школа «Кадет» №95» г.о. Самара (пр. Кирова, 193).
4. Утвердить штатное расписание, в т.ч. количество воспитателей лагеря – 4 человека, технического персонала – 1 человек.
5. Назначить начальником лагеря педагога дополнительного образования Романову А.В.
6. Назначить воспитателями следующих сотрудников: Горбушину А.П., Плюснину Н.В., Сафонову Н.В., Пупышеву Е.Н.
7. Назначить заместителя директора по АХР Шелудченкову Г.И. техническим работником в лагере.
8. Утвердить питьевой режим лагеря: бутылированная питьевая вода «Чемпион».
9. Утвердить график проведения температурного фильтра в лагере дневного пребывания «Алые паруса».
10. Обеспечить контроль температуры тела работников и воспитанников лагеря дневного пребывания с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным (электронные, инфракрасные

термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте работников с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания. Воспитанников с повышенной температурой забирают родители домой для вызова из дома врача (ответственные: Романова А.В., Плюснина Н.В., Горбушина А.П., Пупышева Е.Н., Сафонова Н.В.).

11. Возложить на начальника лагеря Романову А.В., воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), соблюдение санитарно-гигиенических норм, обеспечение аптечкой, оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность детей во время пребывания в лагере, проведения мероприятий, экскурсий, прогулок, походов за территорию школы, купания детей.
12. Поручить начальнику лагеря Романовой А.В. провести внеплановый инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря дневного пребывания по утвержденной программе внепланового инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
13. Поручить начальнику лагеря Романовой А.В. назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.
14. Возложить на зам. директора по АХР Щелудченкову Г.И. ответственность за противопожарную безопасность и за соблюдение правил санитарной гигиены.
15. Возложить на начальника лагеря Романову А.В. ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

Заместитель директора
МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара



Е.Ю. Латыпова

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись работника
1.	Сафонова Нина Валерьевна	18.03.26	
2.	Горбушина Анастасия Павловна	18.03.26	
3.	Щелудченкова Галина Ивановна	18.03.26	
4.	Плюснина Наталия Владимировна	18.03.26	
5.	Романова Анастасия Васильевна	18.03.26	
6.	Пупышева Елена Николаевна	18.03.26	