

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о проведении городского конкурса детских журналистских материалов «Волонтерское слово»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского конкурса детских журналистских материалов «Волонтерское слово» (далее - Конкурс), его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Положение действует на период проведения Конкурса.

#### 1.3. Организаторы Конкурса

##### **Учредитель:**

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования).

##### **Организатор:**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение гимназия «Перспектива» г.о. Самара (далее – МБОУ гимназия «Перспектива» г.о. Самара).

##### **Соорганизатор:**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский Центр «Пилигрим» имени 37 гвардейского Свирского Краснознаменного воздушно-десантного корпуса» городского округа Самара (далее – МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим» г.о. Самара).

##### **Партнеры:**

Детская общественная организация волонтеров г.о. Самара «Городская Лига Волонтеров».

#### 1.4. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится с целью привлечения внимания детей и подростков городского округа Самара к вопросам добровольчества.

Задачами Конкурса являются:

- развитие идеи добровольчества среди детей и подростков;
- развитие журналистских навыков среди детей и подростков;
- изучить различные жанры и формы деятельности журналистики;
- распространение опыта добровольчества, рассказ о лучших волонтерах и педагогах Самары.

### 2. Сроки проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится с 13 ноября по 18 декабря 2023 года в соответствии с планом:

Сроки	Содержание деятельности
07 - 10 ноября	Информирование о конкурсе, рассылка Положения
13 ноября – 01 декабря	Одновременно с заявкой участник направляет конкурсную работу по электронной почте посредством телекоммуникационной сети Интернет на электронный адрес: <a href="mailto:o.tushkanova@persp.ru">o.tushkanova@persp.ru</a> . В разделе «Тема» указать название конкурса, ОУ. Например: Конкурс «Волонтерское слово. МБОУ Школа № 111». Конкурсные работы, представленные на конкурс должны быть авторскими. Организаторы конкурса не приветствуют плагиат. Конкурсные работы, поступившие позднее указанного срока, а также с нарушениями, не рассматриваются. Представленные на Конкурс материалы не рецензируются. Конкурсные работы могут быть использованы для демонстрации на районных, городских мероприятиях в сфере

	образования без дополнительного согласия.
04 – 08 декабря	Оценивания конкурсных работ: - работа жюри по оцениванию конкурсных материалов и заполнению оценочных листов.
08 – 18 декабря	Подведение итогов конкурса: - работа членов оргкомитета по обработке оценочных листов; - согласование итогов с членами жюри.
	Публикация итогов на официальном сайте ДООВ «Городская Лига Волонтеров» <a href="http://liga-volonterov.ru">http://liga-volonterov.ru</a> . Подготовка грамот, сертификатов участникам конкурса. Сертификаты отправляются Оргкомитетом в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в заявке участника или на официальную почту образовательного учреждения.

### 3. Участники Конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных учреждений всех типов городского округа Самара.

3.2. Конкурс проводится в возрастных категориях:

- обучающиеся 5-6 классов;
- обучающиеся 7-8 классов;
- обучающиеся 9-11 классов.

3.3. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

3.4. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе к Организатору.

3.5. Ответственность за содержание предоставленных материалов несут участники Конкурса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

3.6. Подача материалов на участие в Конкурсе рассматривается как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав участников.

3.7. Участники соглашаются, что результаты их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организаторами по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

3.8. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

### 4. Порядок проведения и содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится в заочной (дистанционной) форме.

4.2. Для проведения Конкурса создается Оргкомитет задачами которого являются:

- обеспечение проведения Конкурса в соответствии с настоящим Положением;
- предоставление равных условий для всех участников;
- определяет состав экспертного жюри Конкурса и регламент его работы;
- разработка критериев оценки конкурсных работ участников;
- анализ и обобщение итогов Конкурса;
- награждение участников Конкурса.

4.4. В задачи жюри Конкурса входит:

- проверка конкурсных работ участников Конкурса

- присвоение баллов за выполненные задания в соответствии с критериями оценки конкурсных работ;

- определение победителей по итогам Конкурса.

4.5. На Конкурс принимаются работы в жанрах:

- интервью;
- заметка;
- эссе;
- очерк;
- аналитическая статья.

Работы в других жанрах не принимаются к рассмотрению.

4.6. Конкурс проводится по номинациям:

- Лучшее интервью о волонтерской деятельности;
- Лучшее эссе о волонтерской деятельности;
- Лучший очерк о волонтерской деятельности;
- Лучшая информационная заметка о волонтерской деятельности;
- Лучшая аналитическая статья о волонтерской деятельности.

## **5. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов.**

5.1. Требования к подготовке работ:

- принимаются самостоятельные авторские работы, подготовленные для данного конкурса по заявленной тематике;
- работы должны соответствовать выбранному жанру: интервью, информационная заметка, эссе, очерк, аналитическая статья, работы в других жанрах не принимаются к рассмотрению;
- в изложении приветствуется наличие личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами;
- работы должны быть с законченным содержанием достаточного объема (от 200 до 1000 слов, могут быть приложены иллюстрации, в том числе собственные(не более 5));
- работа должна содержать титульный лист, на котором указывается:
  - ФИО участника,
  - место учебы,
  - класс,
  - номинация,
  - название работы,
  - ФИО педагога – руководителя.
- в интервью должен быть также указан опрашиваемый человек, его имя и место работы.

5.2. Работы и заявка должны быть сохранены в формате MS Word (\*.doc) или (\*.docx). Шрифт – Times New Roman, размер 12 пт, интервал полуторный.

Фотографии (при наличии) прикладываются к письму отдельными файлами в формате \*jpeg (ни в коем случае не вставляется в текст работы!). Иллюстрации должны быть подписаны.

5.3. Грамотность оформления (орфография, пунктуация, правильность речи).

5.4. Эмоциональный уровень восприятия (преобладание положительного).

5.5 Оформление конкурсных материалов должно быть ярким, запоминающимся, привлекающим внимания целевой аудитории).

5.6 Соответствие фотографий и других изображений содержанию текста.

## **6. Критерии оценки работ**

6.1. Конкурсные работы будут оцениваться по следующим критериям (по пятибалльной шкале):

- соблюдение требований к оформлению;
- соответствие заявленной номинации;
- соответствие тематике волонтерской деятельности;
- творческий подход, оригинальность изложения;
- грамотность изложения, соблюдение норм русского языка;
- глубина раскрытия темы;
- системность, точность и логичность изложения;
- ясность, доступность изложения;
- выразительность и эмоциональность работы;
- убедительность аргументации и доказательность;
- практическая ценность работы для молодежи;
- уровень эрудированности автора по теме;
- общее впечатление.

## **7. Подведение итогов Конкурса**

7.1. Подведение итогов Конкурса проводится в соответствии с разработанными критериями.

7.2. Дипломы победителям и призерам за 1-3 место подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.3. Поощрительные грамоты в номинациях и сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

7.4. По итогам Конкурса все участники получают в электронном виде сертификаты установленного образца (подготавливаются на бланках учреждения-организатора).

## **8. Контакты координаторов Конкурса**

8.1. Функции координаторов Конкурса осуществляет МБОУ гимназия «Перспектива» г.о. Самара

8.2. Участники Конкурса могут обращаться за консультативной помощью:

- по адресу: г.о. Самара, ул. Советской Армии, 25 с 9.00 до 17.00;

- по электронной почте: [o.tushkanova@persp.ru](mailto:o.tushkanova@persp.ru) с пометкой в теме письма Конкурс «Волонтерское слово»;

- по телефону: 89276568791.

8.3. Ответственными за организационно-методическое сопровождение участников конкурса являются:

- Тушканова Оксана Петровна, координатор направления «Волонтерская журналистика», педагог дополнительного образования МБОУ гимназия «Перспектива»;

- Пупышева Елена Николаевна, заместитель директора МБУ ДО ДЮЦ «Пилигрим».

**Заявка на участие в городском конкурсе детских журналистских материалов  
«Волонтерское слово»**

1	Наименование образовательного учреждения	
2	ФИО конкурсанта (полностью)	
3	Класс	
4	Номинация	
5	Название работы	
6	Ф.И.О. руководителя работы (педагог)	
7	Контактный телефон (мобильный телефон) руководителя работы	
8	Адрес электронный почты руководителя работы	